

Informationen für Externe Studierende an der Charité - Universitätsmedizin Berlin

Bis 2 Wochen vor Beginn des Praktischen Jahres (PJ) sind per E-Mail einzureichen:

- Immatrikulationsbescheinigung Ihrer Universität
- Zeugnis des 2. Abschnitts der Ärztlichen Prüfung, wenn die Prüfung zu einem früheren Zeitpunkt abgelegt wurde.
- Arbeitsmedizinische Untersuchung Ihrer Universität
(Bitte beachten Sie, dass das Original am ersten Tag im Lehrkrankenhaus vorgelegt werden muss)

Nach Erhalt, spätestens 2 Wochen nach Beginn des Praktischen Jahres sind per E-Mail nachzureichen:

- Zeugnis des 2. Abschnitts der Ärztlichen Prüfung

Studierende, die erst im Laufe des begonnenen PJ-Jahres einen Platz für das 2. oder 3. Tertial buchen, senden uns bitte umgehend, spätestens 6 Wochen vor Tertialbeginn o. a. Unterlagen zu.

Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen an unten genannte E-Mailadresse und beachten Sie die zwingend erforderlichen Angaben:

E-Mail	pj-buero@charite.de
Verwendungszweck	PJ-Extern Termin* - Name, Vorname
E-Mail-Anhänge	<ul style="list-style-type: none">– Senden Sie Ihre Zeugnisse und Bescheinigungen ausschließlich als PDF-Dokumente– Versenden Sie keine ZIP-Dateien– Fassen Sie Ihre Unterlagen <u>nicht</u> in einem PDF-Dokument zusammen– Benennen Sie Ihre Unterlagen nach diesem Muster:<ul style="list-style-type: none">– PJE_Termin*_Name_Vorname_Immabescheinigung– PJE_Termin*_Name_Vorname_Zeugnis_zweiter_Abschnitt– PJE_Termin*_Name_Vorname_Zeugnis_Vorsorge
	*z.Bsp. Nov2017, Mai2018